

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ГПКиО

 В.А. Калюжный

«27» ноября 2023 года

приказ от 27.11.2023 № 451-п

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА**

**Муниципальное автономное учреждение
ГОРОДСКОЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА
им. Ю. ГАГАРИНА**

Конкурсная документация

Открытый конкурс по оказанию платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона»

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Порядком оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона».

1.2. Официальный сайт для опубликования извещения о проведении Конкурса: <https://city-park.yuzhno-sakh.ru/modernizatsiya-attraktsionov/>.

1.3. Срок приема заявок: с 00:00 часов «01» декабря 2023 года по 23:59 «30» декабря 2023 года по сахалинскому времени.

1.4. Организатор конкурса: МАУ Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина.

Место нахождения: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1.

Почтовый адрес: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1.

Адрес электронной почты: sakhpark@mail.ru.

Контактный телефон: (4242) 42-44-64.

1.5. Предмет открытого конкурса: оказание платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона»:

Лот № 1 - «Предоставление оборудованной площадки № 1 на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона» (Приложение №1).

Лот № 2 «Предоставление оборудованной площадки № 2 на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона» (Приложение №1)

1.6. Услуга предоставляется по месту нахождения Организатора конкурса, 693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1. Условия и сроки оказания платной услуги, являющейся предметом Конкурса, представлены в п. 6 Порядка оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона» (далее – Порядок).

1.7. Начальная (минимальная) Стоимость (Цена) Услуги (цена Лота)–за один месяц оказания платной Услуги (Приложение №1) определяется расчетным путем, исходя из фактически произведенных расходов по созданию (оборудованию) Оборудованной Площадки и расходов на текущее содержание Оборудованной Площадки.

1.8. Обеспечительный платеж Победителя Конкурса по соглашению сторон (Организатор Конкурса и Получатель Услуги) засчитывается, как оплата за оказанную Услугу, при условии соблюдения условий Извещения о проведении Конкурса и Конкурсной документации, а также заключенного по итогам Конкурса Договора на оказание платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории МАУ ГПКиО под временное размещение нестационарного аттракциона» (далее – Договор) в части выполнения условия по монтажу нестационарного аттракциона на Оборудованной Площадке в срок, не превышающий двенадцать (12) месяцев со дня заключения Договора. В ином случае, обеспечительный платеж в полном объеме Победителю Конкурса не возвращается. Договор в одностороннем порядке Организатором Конкурса расторгается. При этом оплата за оказанную Услугу осуществляется со дня заключения Договора.

Размер обеспечительного платежа рассчитан путем умножения Начальной (минимальной) Стоимости (Цены) Услуги, на период с даты заключения Договора на предоставление оборудованной площадки под ВНА и до момента установки (монтажа) ВНА, но не более чем за двенадцать (12) месяцев.

Обеспечительный платеж Участника Отбора, не ставшего Победителем Конкурса, возвращается на заявительной основе по реквизитам, указанным последним в заявлении в течении пяти (5) рабочих дней.

1.9. Срок действия Договора составляет, до 10 (Десяти) лет, но не может быть более назначенного ресурса и /или назначенного срока службы нестационарного аттракциона.

1.10. Место, дата и время вскрытия конвертов, рассмотрения Заявок: г. Южно-Сахалинск, ул. Детская 1, 09 января 2024г. 09:00 по сахалинскому времени.

1.11. Подведение итогов Конкурса: 11 января 2024г.

1.12. Извещение о проведении Конкурса размещается на официальном сайте не менее чем за тридцать дней до дня окончания подачи Заявок на участие в конкурсе.

1.13. Внесение изменений в Извещение о проведении открытого конкурса и отказ от проведения открытого конкурса. Организатор Конкурса вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в Конкурсе. В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором конкурса на официальном сайте. При этом срок подачи Заявок на участие в Конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе он составлял не менее двадцати дней.

Организатор Конкурса вправе отказаться от проведения Конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи Заявок на участие в Конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается на официальном сайте в течение одного рабочего дня с даты принятия решения об отказе от проведения Конкурса. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор Конкурса вскрывает (в случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) заявителя) конверты с Заявками на участие в Конкурсе и направляет соответствующие уведомления всем Заявителям.

1.14. Победитель Конкурса берет на себя следующие обязательства:

- по осуществлению расчетов с посетителями за развлекательную услугу нестационарного аттракциона путем платежно-пропускной системы МАУ ГПКиО;

- по осуществлению ежемесячных расчетов за потребленную Получателем Услуги электроэнергию по стоимости 1 квт.ч., установленной в Сахалинской области для юридических лиц (муниципальных учреждений) в порядке и на условиях, установленных в Договоре;

- по обеспечению беспрепятственного доступа на Оборудованную площадку уполномоченных лиц Организатора, в целях проведения проверок по соблюдению условий Договора Получателем Услуги и осуществления работ по текущему содержанию Оборудованной площадки;

- по осуществлению платежей за оказанную Услугу, по Стоимости (Цене) за один месяц в размере, указанном Победителем Конкурса в Заявке на участие в Конкурсе и в порядке, определенном Договором;

- по заключению соглашения к Договору о пересмотре Размера Стоимости (Цены) Услуги за один месяц, но не чаще 1 (одного) раза в каждый календарный год;

- о заключении Договора и передаче по Акту приема передачи Оборудованной Площадки в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки Заявок на участие в Конкурсе;

- о монтаже (установке) нестационарного аттракциона на Оборудованной Площадке не течение двенадцати (12) месяцев со дня заключения Договора и передачи Оборудованной Площадки;

- о предоставлении Организатору в течение одного (1) рабочего дня после ввода в эксплуатацию следующих заверенных копий документов:

1) о назначенном ресурсе;

2) о назначенном сроке службы;

3) обоснование безопасности проекта аттракциона;

4) правила пользования аттракционом, с указанием в них ограничений пользования;

5) об оценке технического состояния (технического освидетельствования) аттракциона;

6) паспорт аттракциона;

7) приказы об организации внутреннего контроля, назначении аттестованных инженерно-технических работников, отвечающих за техническое состояние и безопасную эксплуатацию нестационарного аттракциона с указанием контактных телефонов;

8) план действий при возникновении ЧС (инструкция для персонала);

9) формуляр аттракциона;

10) эксплуатационный документ:

- о проведении ежегодной проверки аттракциона и предоставлении ее результатов Организатору в виде заверенных копий;

- о проведении ежедневной проверки аттракциона;

- о демонтаже нестационарного аттракциона, включая его вывоз с территории МАУ ГПКиО и приведения Оборудованной Площадки в первоначальное состояние, в течение одного (1) месяца до дня окончания срока Договора (в том числе в случае его досрочного расторжения);

- по соблюдению действующего законодательства РФ в области защиты прав потребителей, охраны окружающей среды, охраны общественного порядка, санитарных и противопожарных норм;

- по соблюдению следующего режима работы нестационарного аттракциона (оказания развлекательных услуг):

Ежегодно нестационарные аттракционы эксплуатируются в период с 01 апреля по 31 октября:

-I период: с 1 апреля по 31 мая:

в будние дни, в выходные и праздничные дни с 12:00 до 20:00 часов;

-II период - с 1 июня по 30 сентября:

в будние дни, в выходные и праздничные дни с 11:00 до 21:00 часов;

-III период - с 1 октября по 31 октября:

в будние дни, в выходные и праздничные дни с 12:00 до 20:00 часов;

- по соблюдению при эксплуатации нестационарного аттракциона требований Технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятого Решением Совета Евразийской

экономической комиссии от 18.10.2016 N 114 или Постановления Правительства РФ от 20.12.2019 N 1732 «Об утверждении требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов», соответственно, в отношении Оборудованной площадки по соблюдению Правил благоустройства территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных Решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5;

- по обеспечению работников Получателя Услуги, обслуживающих нестационарный аттракцион специальной одеждой с логотипом Организатора;

- по соблюдению требований о запрещении:

1) продажи продуктов питания;

2) продажи табачных изделий, пива и алкогольной продукции, в том числе слабоалкогольной;

3) размещения игровых залов и игровых автоматов;

4) размещения пунктов обмена валюты;

5) приготовления пищи на территории Оборудованной Площадки, в том числе в размещенных на ней вспомогательных (хозяйственных) нестационарных объектах, в том числе на открытом огне (на мангалах, барбекю и другом оборудовании подобного типа);

б) проведения разного рода развлекательных музыкальных программ, оказание развлекательных услуг с музыкальным сопровождением, размещения на Оборудованной Площадке рекламы, без согласования с Организатором;

- по установлению на входе на Оборудованную Площадку солнцезащитного навеса;

- по установлению на входе на Оборудованную Площадку предупредительных указателей о запрете курения, распития спиртных и слабоалкогольных напитков, приема пищи, нахождения животных на территории Оборудованной Площадки и при получении развлекательной услуги на нестационарном аттракционе;

- по размещению первичных средств пожаротушения и средств оказания первой медицинской помощи, в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним;

- по разработке и утверждению инструкции по безопасной эксплуатации нестационарного аттракциона, которые в обязательном порядке должны содержать требования раздел «Техника безопасности», а также дополнительная информация по конкретным условиям эксплуатации нестационарного аттракциона;

- по установке информационного стенда на входе на Оборудованную Площадку, изготовленную на принципе ее долгосрочного использования в условиях уличного использования, содержащего:

1) сведения о лице, осуществляющем эксплуатацию нестационарного аттракциона (сведения о юридическом лице (название) или индивидуальном предпринимателе (Ф.И.О. полностью), юридический адрес, телефон,

свидетельство (копия) о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего органа);

2) правила пользования, режим работы нестационарного аттракциона; наименование развлекательной услуги; время проката; стоимость развлекательной услуги, в том числе для детей; правила получения развлекательной услуги пассажирами нестационарного аттракциона и их поведения, в том числе правила безопасности, правила поведения пассажиров, при их перемещении нестационарным аттракционом; место нахождения книги отзывов и предложений; номер телефона Организатора; план (схему) эвакуации посетителей и персонала с указанием маршрута эвакуации; места расположения первичных средств пожаротушения, аптечки для оказания первой помощи; ограничения по весу, росту, возрасту; иные рекомендации по получении развлекательной услуги на нестационарном аттракционе; фамилию, имя, отчество и должность лица, ответственного за безопасную эксплуатацию нестационарного аттракциона;

- по обеспечению ежегодного, не позднее 1 мая календарного года, проведения текущего ремонта нестационарного аттракциона (малярные, покрасочные работы);

- по обеспечению текущего ремонта по замене пришедших в негодность частей конструкций по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан - незамедлительно;

- по обеспечению регулярной промывки (помывки) нестационарного аттракциона и очистку его от разного рода мусора;

- по осуществлению праздничного оформления нестационарного аттракциона к государственным праздничным дням Российской Федерации и мероприятиям, проводимым Организатором в соответствии с предварительным уведомлением Организатора.

1.15. Победитель Конкурса несет ответственность:

1) в форме расторжения Организатором в одностороннем порядке Договора и оплаты штрафа в размере, причитающейся Организатору за Услугу за период, приходящийся до 30 апреля года, следующего за годом расторжения Договора при условии неоднократного (3 и более раз) неисполнения условий Договора, зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа, подписанного в установленном законом порядке, а также в случае инициирования Получателем Услуги расторжения Договора по соглашению сторон;

2) в форме расторжения Организатором в одностороннем порядке Договора и оплаты штрафа в размере обеспечительного платежа при условии, неисполнения сроков по установке (монтажу) нестационарного аттракциона и предоставления копий документов в течение одного (1) рабочего дня после ввода аттракциона в эксплуатацию, указанных в подпункте 8.2.10 настоящего Порядка, зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа, подписанного в установленном законом порядке;

3) в форме расторжения Организатором в одностороннем порядке Договора и оплаты штрафа в размере 50000 (Пятьдесят) тысяч рублей, в

случае неисполнения сроков демонтажа нестационарного аттракциона, включая его вывоз с территории МАУ ГПКиО и приведения Оборудованной Площадки в первоначальное состояние, в течение одного (1) месяца до дня окончания срока Договора (в том числе в случае его досрочного расторжения), зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа и подписанного в установленном законом порядке;

4) в форме бесспорного возмещения фактически понесенных расходов Организатором в случае неисполнения Получателем Услуги условия Договора об освобождении Оборудованной Площадки от демонтированного нестационарного аттракциона, зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа и подписанного в установленном законом порядке;

5) в форме оплаты штрафа в размере 10 000 (Десять) тысяч рублей в каждом случае нарушения сроков оплаты оказанной Услуги на 3 (три) рабочих дня, установленных в Договоре;

6) в форме оплаты штрафа в размере 10000 (Десять) тысяч рублей при несоблюдении условий Договора в случаях, не указанных в пункте 7.2.11. зафиксированных в Актах произвольной формы, имеющих реквизиты документа и подписанного в установленном законом порядке;

7) в форме оплаты штрафа в размере причитающей платы за Услугу, рассчитанной с даты расторжения Договора по 1 апреля последующего календарного года расторжения Договора по инициативе Получателя Услуги;

8) в форме возмещения ущерба, причиненного жизни и здоровью третьих лиц, возникшего в результате несоблюдения требований законодательства РФ по безопасной эксплуатации нестационарного аттракциона в размере, определяемым в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.16. Организатор Конкурса обладает следующими правами:

1) досрочного расторжения Договора в случаях, установленных в подпункте 8.2.11. настоящего Порядка;

2) обращения в надзорные и контрольные органы по факту несоблюдения Получателем Услуги действующего законодательства РФ в области защиты прав потребителей, охраны окружающей среды, охраны общественного порядка, санитарных и противопожарных норм;

3) осуществления контроля за соблюдением условий Договора;

1.17. Получатель Услуги в рамках исполнения Договора имеет право на:

1) беспрепятственное временное пользование Оборудованной Площадкой в период действия при условии соблюдения условий Договора;

2) на текущее содержание Оборудованной Площадки, перечень работ по которому определяется проектом Договора к Конкурсной документации;

2. Требования к участникам Конкурса

2.1. Участником Конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места

нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора.

2.2. Участники Отбора должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, если таковые установлены законом.

2.3. Форма проведения конкурса – открытая.

3. Требования по составу документов, входящих в состав заявки на участие в Конкурсе

3.1. Заявка на участие в Конкурсе (Приложение № 2) подается в срок и по форме, которые установлены Конкурсной документацией. Подача Заявки на участие в Конкурсе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Сведения (наименование, тип и вид) и копии документов нестационарного аттракциона, под временное размещение которого оказывается платная услуга «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона», предельный год выпуска нестационарного аттракциона, его технические характеристики.

3.3. Сведения и документы о Заявителе, подавшем Заявку на участие в Конкурсе:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Извещения о проведении Конкурса выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц) ИНН, ОГРН, ОКВЭД, полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), ИНН, ОГРН, ОКВЭД;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель)). В случае если от имени Заявителя действует иное лицо, Заявка на участие в Конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя и подписанную

руководителем Заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, Заявка на участие в Конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц), заверенные подписью руководителя и печатью юридического лица;

д) документ, подтверждающий отсутствие решения о ликвидации Заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

е) документ, подтверждающий отсутствие решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Заявки на участие в Конкурсе;

ё) документ, подтверждающий владение нестационарным аттракционом на праве собственности или на условиях аренды или ином законном основании, использующий нестационарный аттракцион для предоставления развлекательных услуг, либо имеющий намерения о приобретении нестационарного аттракциона, подтвержденные документально;

ж) документы, содержащие назначенный ресурс, назначенный срок службы, результаты оценки технического состояния (технического освидетельствования) аттракциона не ранее года, предшествующего проведению Конкурса в случае, если Участник Отбора предлагает для временного размещения на Оборудованной Площадке нестационарный аттракцион, бывший в эксплуатации.

3.4. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для заявителя заключение Договора является крупной сделкой.

3.5. Предложение о Стоимости (Цене) Договора за один месяц оказания Услуги и иные условия исполнения Договора, которые являются критериями оценки заявок на участие в конкурсе, если таковые установлены Извещением о проведении Конкурса и (или) Конкурсной документации.

3.6. Согласие на участие в Отборе Участников на условиях, указанных в Извещении на проведение Конкурса и Конкурсной документации и подтверждение факта ознакомления с Порядком оказания платной услуги (Приложение № 3).

4. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе (Отборе)

4.1. Заявка на участие в Конкурсе подается в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование Конкурса (Лота), на участие в котором подается данная Заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) является обязательным.

4.2. Заявитель вправе подать только одну Заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса (Лота).

4.3. Прием Заявок на участие в конкурсе прекращается в день вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе.

4.4. Заявители, Организатор Конкурса, Комиссия обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в Заявках на участие в Конкурсе, до вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с Заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов до момента их вскрытия.

4.5. Заявитель вправе изменить или отозвать Заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с Заявками на участие в Конкурсе.

4.6. Каждый конверт с Заявкой на участие в Конкурсе, поступивший в срок, указанный в Конкурсной документации, регистрируется Организатором Конкурса. По требованию Заявителя Организатор Конкурса выдает расписку в получении конверта с такой Заявкой с указанием даты и времени его получения.

4.7. В случае если по окончании срока подачи Заявок на участие в Конкурсе подана только одна Заявка на участие в Конкурсе или не подано ни одной Заявки на участие в Конкурсе, Конкурс признается несостоявшимся. В случае если Конкурсной документацией предусмотрено два Лота и более, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех Лотов, в отношении которых подана только одна Заявка или не подано ни одной Заявки на участие в Конкурсе.

4.8. Порядок и место подачи заявок на участие в Конкурсе:

- нарочно со дня размещения на официальном сайте Извещения в рабочие дни с 09:00 до 17:00 по адресу: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1, каб. 1 Приемная;

- по почте заказным письмом с уведомлением со дня размещения на официальном сайте Извещения по адресу: 693001, г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в Конкурсе

5.1. Комиссия рассматривает Заявки на участие в Конкурсе на предмет соответствия требованиям, установленным Извещением и Конкурсной документацией, и соответствия Заявителей требованиям, установленным пунктом 6.4. настоящего Порядка.

5.2. Срок рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе не может превышать десяти дней с даты вскрытия конвертов с Заявками на участие в Конкурсе.

5.3. На основании результатов рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе Комиссией принимается решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе и о признании Заявителя участником Конкурса или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе в порядке и по основаниям, предусмотренным пунктом 6.6. настоящего Порядка, которое оформляется протоколом рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе. Протокол ведется Комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Протокол должен содержать сведения о Заявителях, решение о допуске Заявителя к участию в Конкурсе и о признании его участником Конкурса или об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует Заявитель, положений Извещения и Конкурсной документации, которым не соответствует его Заявка на участие в Конкурсе, положений такой Заявки, не соответствующих требованиям Конкурсной документации. Указанный протокол в день окончания рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе размещается Организатором Конкурса на официальном сайте.

5.4. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе всех Заявителей или о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса только одного Заявителя, Конкурс признается несостоявшимся. В случае если в Конкурсной документации предусмотрено два Лота и более, Конкурс признается несостоявшимся только в отношении того Лота, решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех Заявителей или решение о допуске к участию, в котором и признании участником Конкурса (Участниками Отбора) принято относительно только одного Заявителя.

6. Порядок оценки Заявок на участие в Конкурсе

6.1. Комиссия осуществляет оценку Заявок на участие в Конкурсе, поданных Заявителями, признанными участниками Конкурса (Участниками Отбора). Срок оценки таких заявок не может превышать пять дней с даты подписания протокола рассмотрения Заявок на участие в Конкурсе.

6.2. Оценка Заявок на участие в Конкурсе осуществляется в целях выявления Участника Конкурса, предложившего большую по сравнению с иными Участниками Конкурса Цену Договора (Цены (Стоимости) Услуги за один (1) месяц).

6.3. На основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе Комиссией каждой Заявке на участие в Конкурсе присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащегося в них условия заключения и исполнения Договора. Заявке на участие в Конкурсе, в которой содержатся лучшие условия заключения и исполнения

Договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких Заявках содержится одинаковое условие заключения и исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается Заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других Заявок на участие в Конкурсе, содержащих такие условия.

6.4. Победителем Конкурса признается Участник Отбора, допущенный к участию в Конкурсе и предложивший большую по сравнению с иными Участниками Конкурса Цену Договора, Заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

6.5. Комиссия ведет протокол оценки Заявок на участие в Конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения оценки и сопоставления таких заявок, об участниках Конкурса, Заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и о сопоставлении Заявок на участие в конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе решении о присвоении Заявкам на участие в Конкурсе порядковых номеров, а также наименования (для юридических лиц), фамилии, имени, отчества (для индивидуальных предпринимателей) и почтовые адреса участников Конкурса, Заявкам на участие в Конкурсе которых присвоен первый номер. Протокол оценки Заявок на участие в Конкурсе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в течение рабочего дня, следующего после дня окончания проведения оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе. Протокол оценки Заявок на участие в Конкурсе составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора Конкурса. Организатор Конкурса в течение трех (3) рабочих дней с даты подписания протокола оценки Заявок на участие в Конкурсе передает Победителю Конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, содержащихся в Конкурсной документации, Извещении о проведении Конкурса и Ценой Договора, указанной Победителем Конкурса в Заявке на участие в Конкурсе.

6.6. Протокол оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе размещается на официальном сайте Организатором Конкурса в течение рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

6.7. Любой Участник Конкурса (Участник Отбора) после размещения протокола оценки и сопоставления Заявок на участие в Конкурсе вправе направить Организатору Конкурса в письменной форме запрос о разъяснении результатов Конкурса. Организатор Конкурса в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить участнику Конкурса в письменной форме соответствующие разъяснения.

6.8. Протоколы, составленные в ходе проведения Конкурса, Заявки на участие в Конкурсе, Извещение о проведении Конкурса, Конкурсная документация, изменения, внесенные в Извещение и Конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации хранятся Организатором Конкурса не менее трех лет.

7. Заключение Договора по результатам проведения Конкурса

7.1. Заключение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами. Договор заключается на условиях, указанных в Извещении на проведение Конкурса и Конкурсной документации и Ценой Договора, указанной Победителем Конкурса в Заявке на участие в Конкурсе. Неотъемлемой частью Договора являются приложения к нему (Приложения № 5-10).

7.2. В срок, предусмотренный для заключения Договора Извещением о проведении Конкурса, Организатор Конкурса обязан отказаться от заключения Договора с победителем Конкурса либо с участником конкурса, с которым заключается такой Договор в соответствии с пунктом 16.5 настоящего Порядка, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника конкурса - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 12.3 настоящего Порядка.

7.3. В случае отказа от заключения Договора с победителем Конкурса либо при уклонении победителя Конкурса от заключения Договора с участником Конкурса, с которым заключается такой Договор, Комиссией в срок не позднее рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 16.2 настоящего Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения Договора, составляется протокол об отказе от заключения Договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым Организатор Конкурса отказывается заключить Договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения Договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора Конкурса.

Указанный протокол размещается Организатором Конкурса на официальном сайте в течение рабочего дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор Конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

7.4. В случае перемены обладателя имущественного права действие соответствующего Договора не прекращается и проведение конкурса не требуется.

7.5. В случае отказа Победителя Конкурса от заключения Договора на заключение Договора переходит к хозяйствующему субъекту, следующему за победителем Конкурса, Заявке на участие в Конкурсе присвоен следующий, после Победителя Конкурса, порядковый номер.

7.6. Договор заключается на условиях, указанных в Извещении на проведение Конкурса и Конкурсной документации и Ценой Договора, указанной Победителем Конкурса в Заявке на участие в Конкурсе. Неотъемлемой частью Договора являются приложения к нему (Приложения № 5-10).

При заключении и (или) исполнении Договора цена такого Договора не может быть ниже Начальной (Минимальной) цены Договора (цены Лота), указанной в Извещении о проведении Конкурса, но может быть увеличена по соглашению сторон.

ЛОТ № 1

Карта Оборудованной Площадки № 1
на временное размещение нестационарного аттракциона

1. Наименование, вид и тип аттракциона: Карусель «Замок короля», механизированный вращательного движения, предельный год выпуска 2023.

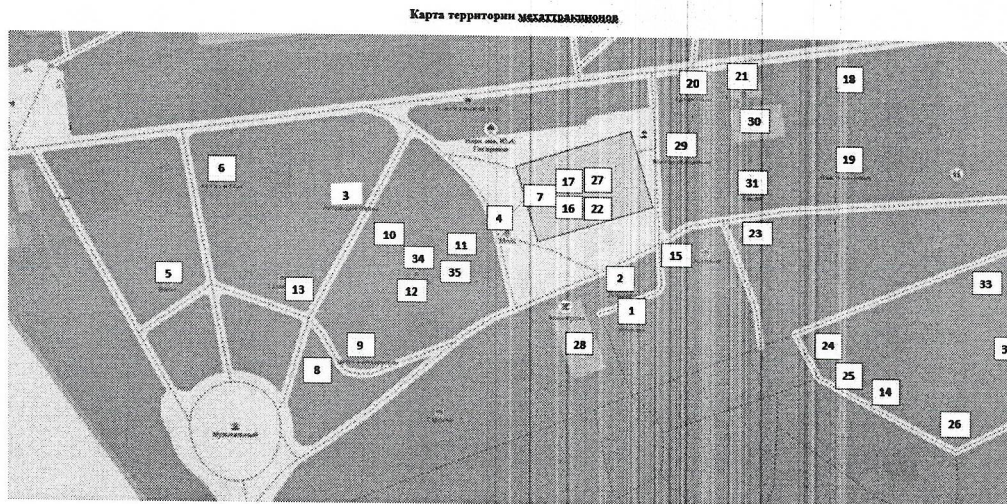
2. Описание Оборудованной Площадки

- координаты: 46.963375, 142.751342;
- вид покрытия: асфальтобетонное;
- размер: 12 м*12 м;
- ограждение;
- газон, деревья, кустарники и клумбы на прилегающей территории;
- дорожки (тротуары) с асфальтовым покрытием: с южной, западной и восточной сторон;
- технологическое оборудование: контроллер управления ППС;
- технологическое оборудование (электрооборудование (электроснабжение): электрооборудование (щит эл. питания), приборы учета электропотребления);
- скамейка;
- урна;
- огнетушитель;
- аптечка.

№ п/п	Наименование оборудования	Ед.изм.	Кол-во	Срок службы, лет	Стоимость, руб.	Стоимость оборудованной площадки, руб.
1	Асфальт	кв.м	144	8	504 000	504 000
2	Ограждение	шт	20			
3	Контроллер управления	шт	1	5	480 936	769 498
4	Электрооборудование, приборы учета электропотребления	шт	1	5	34 440	55 104
5	Скамейка	шт	1	8	23 458	23 458
6	Урна	шт	1	8	7 200	7 200

7	Огнетушитель	шт	1	1	660	5 280
8	Аптечка	шт	1	1	728	5 824
Итого					1 370 364	

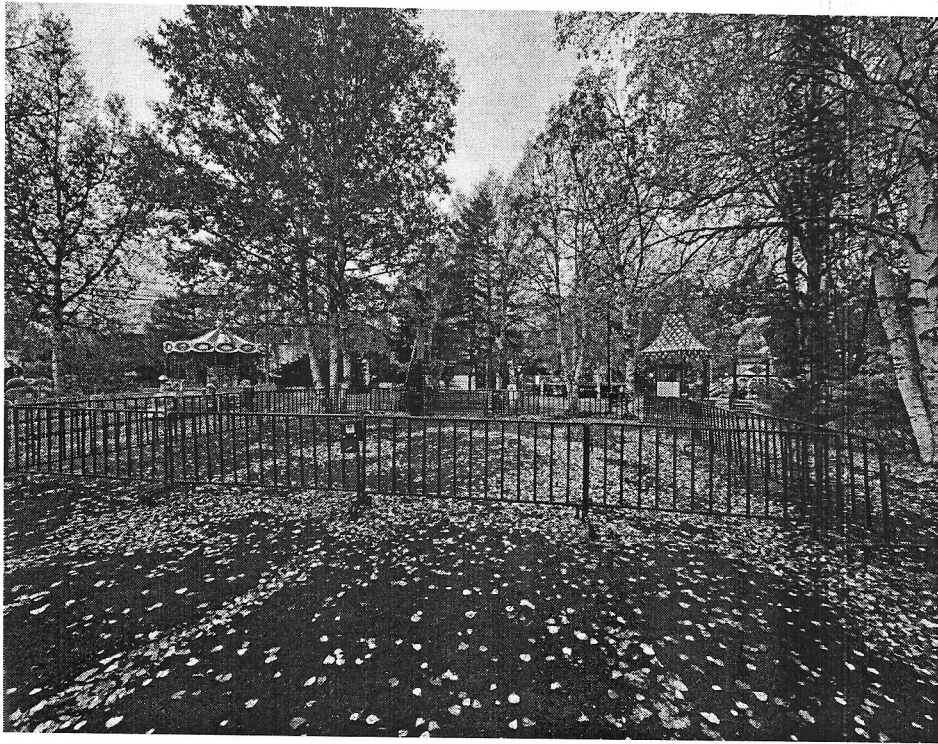
3. Схема местоположения (Схема) в масштабе 1:20, с схематичным изображением близлежащих объектов:

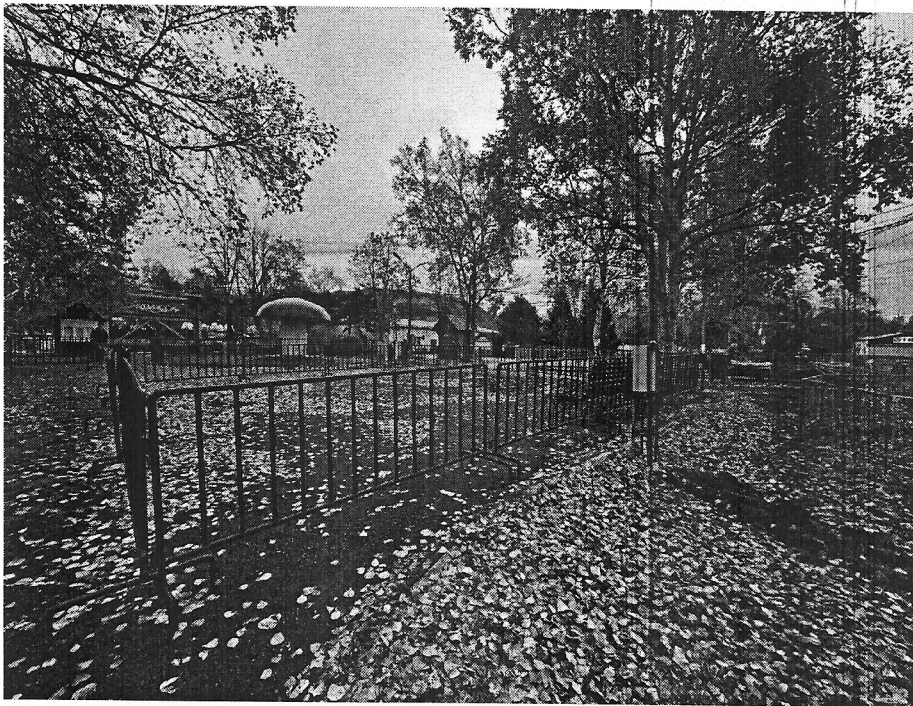
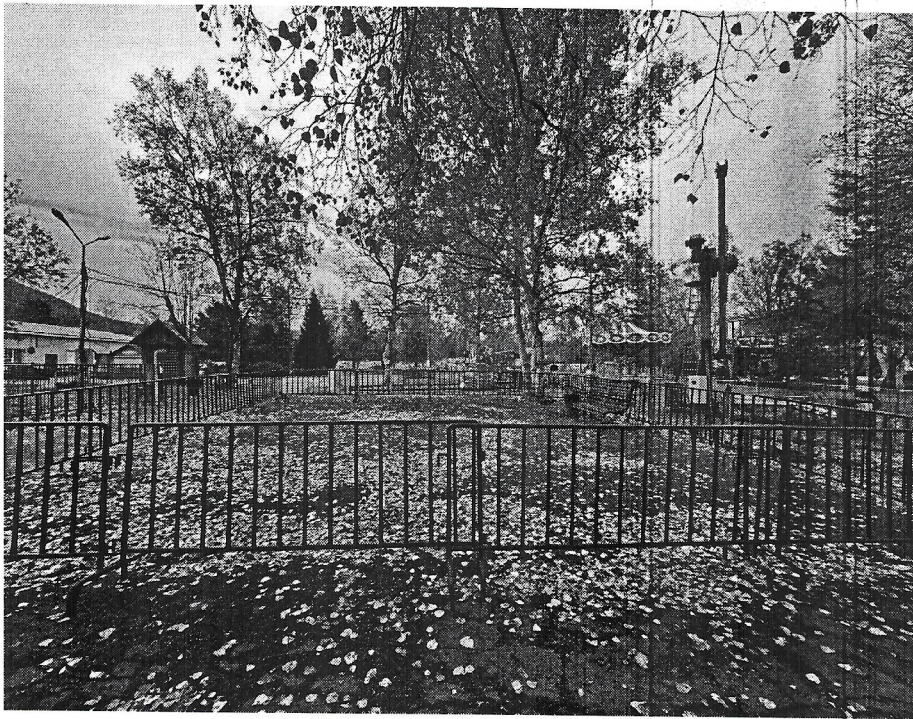


№ по схеме	Наименование ВНА и другого развлекательного оборудования	№ по схеме	Наименование ВНА и другого развлекательного оборудования	№ по схеме	Наименование ВНА и другого развлекательного оборудования	№ по схеме	Наименование ВНА и другого развлекательного оборудования
1	Гусеница	11	Гурийок	23	Ветроход	34	Оборудованная площадка №1
2	Крушитель листьев	12	Минициркуль Геронд музотренировочный	24	Ванная комната	35	Оборудованная площадка №2
3	Легендарные слоны	13	Глинястика	25	Вуширник		
4	Маяк	15	Осамон	26	Цирком		
5	Ванна	16	Крутящийся лоток	27	Детское кафе оборудование		
14	Лодочка	17	Сидней яхта	28	ИИИ Электрон		
6	Кот в сапогах	18	Сказочный замок	29	Классное оборудование		
7	Квадрокоптер	19	Вилочный погрузчик	30	Трек		
8	Паннокартинный тур	20	Тур по территории	31	Кресло «Милана»		
9	Паннокартинный тур	21	Паннокартинный тур	32	Ветроход		
10	Феррари	22	Медуза	33	Кафе «Пира»		

4. Фотографическое изображение Оборудованной Площадки с привязкой к местности.







Организатор
м.п.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.А. Калужный'.

В.А.Калужный

ЛОТ № 2

Карта Оборудованной Площадки № 2
на временное размещение нестационарного аттракциона

1. Наименование, вид и тип аттракциона: Качели с вращением «Маятник детский Карамель», механизированный вращательного движения, предельный год выпуска 2023.

2. Описание Оборудованной Площадки

- координаты: 46.963467, 142.751387;
- вид покрытия: асфальтовая крошка;
- размер: 6 м*6 м;
- ограждение;
- газон, деревья, кустарники и клумбы на прилегающей территории;
- дорожки (тротуары) с асфальтовым покрытием: с южной, западной и восточной сторон;
- технологическое оборудование: контроллер управления ППС;
- технологическое оборудование (электрооборудование): электрооборудование (щит эл. питания), приборы учета электропотребления;
- скамейка;
- урна;
- огнетушитель;
- аптечка.

№ п/п	Наименование оборудования	Ед.изм.	Кол-во	Срок службы, лет	Стоимость, руб.	Стоимость оборудованной площадки, руб.
1	Асфальт	кв.м	36	8	126 000	126 000
2	Ограждение	шт	12			
3	Контроллер управления	шт	1	5	480 936	769 498
4	Электрооборудование, приборы учета электропотребления	шт	1	5	34 440	55 104
5	Скамейка	шт	1	8	23 458	23 458
6	Урна	шт	1	8	7 200	7 200
7	Огнетушитель	шт	1	1	660	5 280

8	Аптечка	ШТ	1	1	728	5 824
Итого						992 364

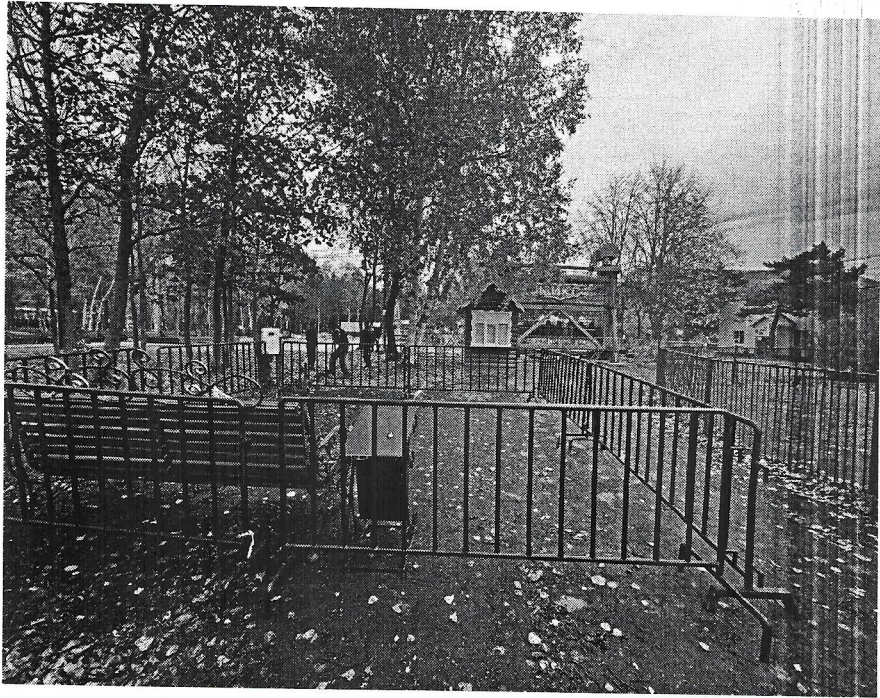
3. Схема местоположения (Схема) в масштабе 1:20, с схематичным изображением близлежащих объектов:



№ по списку	Наименование ВИА и другого развлекательного оборудования	№ по списку	Наименование ВИА и другого развлекательного оборудования	№ по списку	Наименование ВИА и другого развлекательного оборудования	№ по списку	Наименование ВИА и другого развлекательного оборудования
1	Уличный	11	Гриль	25	Биробок	34	Оборудованная площадка №1
2	Картинг	12	Минигольф	26	Бассейн	35	Оборудованная площадка №2
3	Лыжные слалом	13	Гольф	27	Бунгало		
4	Масс	14	Освещение	28	Цирк		
5	Мини	15	Внутренняя лестница	29	Детская зона		
6	Мини	16	Самый север	30	УИК		
7	Мини	17	Самый юг	31	Касса		
8	Мини	18	Самый запад	32	Трибуна		
9	Мини	19	Самый восток	33	Трибуна		
10	Мини	20	Самый юг	34	Касса		
		21	Самый север	35	Касса		
		22	Самый запад				
		23	Самый восток				
		24	Самый юг				

4. Фотографическое изображение Оборудованной Площадки с привязкой к местности.









Организатор
М.П.

В.А.Калужный

Директору МАУ ГПКиО
Калюжному В. А.

ЗАЯВКА для отбора на Участие в Конкурсе

Прошу предоставить оборудованную площадку на участие в Конкурсе (указывается вид оборудованной площадки, номер согласно схеме и карты оборудованной площадки):

1. Сведения о Заявителе:

1.1. Полное и сокращенное наименование и организационно - правовая форма юридического лица (для _____ ИП _____ Ф.И.О.)

1.2. Место нахождения Юридического лица/Индивидуального предпринимателя: _____ адрес:
Юридический _____

Фактический _____ адрес:

Контактный телефон (с WhatsApp)/ адрес эл. почты: _____

1.3. Наименование, тип и вид нестационарного аттракциона, под временное размещение которого оказывается платная услуга «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона», предельный год выпуска нестационарного аттракциона, его технические характеристики (ОФОРМИТЬ приложением к Заявке) _____

1.4. Информация об оборудованной площадке на территории МАУ ГПКиО под временное размещение нестационарного аттракциона являющейся предметом Конкурса с указанием ее порядкового номера и площади, с приложением к Извещению Карты Оборудованного Места из Перечня, установленного в Приложении №2 к Порядку оказания платной услуги.

1.5. Начальная (минимальная) Стоимость (Цена) Услуги (цена Лота)-за один месяц оказания Услуги, в соответствии с пунктом 3 Порядка оказания платной услуги _____

1.6. Срок предоставления оборудованной площадки по Договору, в соответствии с пунктом 6.9. Порядка оказания платной услуги _____

2. К Заявке прилагаются копии следующих документов: (перечислить)

Дата

подпись

И. О. Фамилия

м.п. (если нет печати, указать б/п)

Согласие и ознакомление с Порядком о Конкурсе

Я

(ИП - ОГРИП/Юридическое лицо ОГРЮЛ наименование ЗАПОЛНЯЕТСЯ СОБСТВЕННОРУЧНО И ПРИЛАГАЕТСЯ К ЗАЯВКЕ)

являясь Заявителем в Отборе на Участие в Конкурсе, ознакомился с Порядком оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона», согласен с условиями и достоверно понимаю:

- срок предоставления оборудованной площадки, который я предполагаю принять во временное пользование и в отношении которого подаю заявку, заранее учитывая погодные (климатические) условия на период предоставления оборудованной площадки и возможность при таких погодных условиях осуществления деятельности на данной оборудованной площадке;
- предпринимательский риск, включающий в себя возможную нерентабельность своей деятельности на предоставленной мне оборудованной площадке;
- размер ежемесячной платы за предоставляемую оборудованную площадку, ответственность за неуплату/несвоевременную оплату и учитываю свои финансовые возможности в своевременной оплате за предоставляемую мне оборудованную площадку;
- размер обеспечительного платежа и сроки его внесения на расчетный счет Организатора Конкурса, а также последствия нарушения срока внесения обеспечительного платежа в виде отказа Организатором Конкурса от заключения договора на предоставление оборудованной площадки с Участником Конкурса и признание результата Отбора Участников Конкурса недействительными;
- место расположения оборудованной площадки (идентифицирую его в месте фактического расположения на территории МАУ ГПКиО), заявку в отношении которого я подаю, оцениваю рентабельность места, посещаемость потребителей в зоне размещения данной оборудованной площадки, наличие спроса на данный вид услуги на конкретной оборудованной площадке;
- о штрафе за досрочное расторжение договора по заявлению Получателя Услуги в размере стоимости платы за месяц, в котором происходит досрочное расторжение договора на предоставление оборудованной площадки.
- основания отклонения заявки, предусмотренные п. 6 и п. 17 Порядка оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона».

дата собственноручно
Фамилия)

подпись, печать ПРИ НАЛИЧИИ собственной печати, если нет – Б/П)

расшифровка И. О.

**Проект договора, заключаемого с Получателем Услуги на
«Предоставление оборудованной площадки на территории Городского
парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное
размещение нестационарного аттракциона»
№ АТ__**

город Южно-Сахалинск
20__ года

«__» _____

Муниципальное автономное учреждение Городской парк культуры и отдыха им.Ю.Гагарина, именуемое в дальнейшем «Организатор Конкурса», в лице директора Калюжного Виктора Афанасьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель Услуги», действующий на основании _____, с другой стороны, именуемые при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности «Сторона», в соответствии с Порядком оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона» (далее - Порядок), утвержденным приказом от 27.10.2023 № 404-п, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора и общие условия

1.1. Организатор Конкурса оказывает платную услугу Получателю Услуги по предоставлению оборудованной площадки № _____ (далее – Услуга) по адресу: РФ, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Детская 1, а Получатель Услуги обязуется оплатить оказанную Услугу.

1.2. Разрешение на предоставление оборудованной площадки и настоящий Договор являются подтверждением права Получателя Услуги на оказание услуг на оборудованной площадке, установленной Схемой (Приложение № 1 к настоящему Договору). Разрешение на предоставление оборудованной площадки выдается на основании Протокола Комиссии и поступления на расчетный счет Организатора Конкурса обеспечительного платежа.

1.3. Период деятельности и режим работы оборудованной площадки:

-I период: с 1 апреля по 31 мая:

в будние дни, в выходные и праздничные дни с 12:00 до 20:00 часов;

-II период - с 1 июня по 30 сентября:

в будние дни, в выходные и праздничные дни с 11:00 до 21:00 часов;

-III период - с 1 октября по 31 октября:

в будние дни, в выходные и праздничные дни с 12:00 до 20:00 часов;

1.4. Период предоставления оборудованной площадки:

с _____ по _____.

1.5. Представители Организатора Конкурса:

1.5.1. по вопросам, касаемым организации деятельности Конкурса: _____

1.5.2. по вопросам уборки территории: _____

1.5.3. по вопросам оплаты по настоящему Договору: бухгалтерия 8 (4242) 72-45-94;

1.5.4. по вопросам электрохозяйства: _____

1.5.5. по вопросам правового характера, касаемого настоящего Договора: _____

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Получатель Услуги обязан:

2.1.1. Получить оказанную Услугу предоставления оборудованной площадки в соответствии со Схемой, Картой оборудованной площадки и условиями настоящего Договора в соответствии с *Актом прием передачи (Приложение № 3 к настоящему Договору)*.

2.1.2. Использовать оборудованную площадку исключительно для оказания услуг в соответствии с настоящим Договором, и Порядком оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона».

2.1.3. Осуществлять платежи за оказанную Услугу, по Стоимости (Цене) за один месяц в размере, указанном Победителем Конкурса в Заявке на участие в Конкурсе и в порядке, определенном Договором.

2.1.4. Осуществлять расчеты с посетителями за развлекательную услугу нестационарного аттракциона путем платежно-пропускной системы МАУ ГПКиО.

2.1.5. Осуществлять ежемесячные расчеты за потребленную Получателем Услуги электроэнергию по стоимости 1 квт.ч., установленной в Сахалинской области для юридических лиц (муниципальных учреждений) в порядке и на условиях, установленных в Договоре.

2.1.6. Обеспечить беспрепятственный доступ на Оборудованную площадку уполномоченных лиц Организатора, в целях проведения проверок по соблюдению условий Договора Получателем Услуги и осуществления работ по текущему содержанию Оборудованной площадки.

2.1.7. Осуществить монтаж (установку) нестационарного аттракциона на Оборудованной Площадке в течение двенадцати (12) месяцев со дня заключения Договора и передачи Оборудованной Площадки

2.1.8. Предоставить Организатору в течение одного (1) рабочего дня после ввода в эксплуатацию следующих заверенных копий документов:

- 1) о назначенном ресурсе;
- 2) о назначенном сроке службы;
- 3) обоснование безопасности проекта аттракциона;
- 4) правила пользования аттракционом, с указанием в них ограничений пользования;
- 5) об оценке технического состояния (технического освидетельствования) аттракциона;
- 6) паспорт или формуляр аттракциона;
- 7) сертификат соответствия или декларация о соответствии аттракциона;
- 8) приказы об организации внутреннего контроля, назначении аттестованных инженерно-технических работников, отвечающих за техническое состояние и безопасную эксплуатацию нестационарного аттракциона с указанием контактных телефонов;
- 9) план действий при возникновении ЧС (инструкция для персонала);
- 10) эксплуатационный документ:
 - руководство по эксплуатации аттракциона;
 - о проведении ежегодной проверки аттракциона и предоставления ее результатов Организатору в виде заверенных копий;
 - о проведении ежедневной проверки аттракциона;

2.1.9. Соблюдать действующее законодательства РФ в области защиты прав потребителей, охраны окружающей среды, охраны общественного порядка, санитарных и противопожарных норм;

2.1.10. Соблюдать при эксплуатации нестационарного аттракциона требования Технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятого Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 N 114 или Постановления Правительства РФ от 20.12.2019 N 1732 «Об утверждении требований к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов», соответственно, в отношении Оборудованной площадки по соблюдению Правилам благоустройства территории городского округа «Город Южно-Сахалинск», утвержденных Решением Городской Думы города Южно-Сахалинска от 24.06.2015 № 177/12-15-5;

2.1.11. Соблюдать требования о запрещении:

1) продажи продуктов питания;

2) продажи табачных изделий, пива и алкогольной продукции, в том числе слабоалкогольной;

3) размещения игровых залов и игровых автоматов;

4) размещения пунктов обмена валюты;

5) приготовления пищи на территории Оборудованной Площадки, в том числе в размещенных на ней вспомогательных (хозяйственных) нестационарных объектах, в том числе на открытом огне (на мангалах, барбекю и другом оборудовании подобного типа);

6) проведения разного рода развлекательных музыкальных программ, оказание развлекательных услуг с музыкальным сопровождением, размещения на Оборудованной Площадке рекламы, без согласования с Организатором;

2.1.12. Установить на входе на Оборудованную Площадку солнцезащитный навес.

2.1.13. Установить на входе на Оборудованную Площадку предупредительные указатели о запрете курения, распития спиртных и слабоалкогольных напитков, приема пищи, нахождения животных на территории Оборудованной Площадки и при получении развлекательной услуги на нестационарном аттракционе.

2.1.14. Разместить первичные средства пожаротушения и средства оказания первой медицинской помощи, в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним.

2.1.15. Разработать и утвердить инструкции по безопасной эксплуатации нестационарного аттракциона, которые в обязательном порядке должны содержать требования раздел «Техника безопасности», а также дополнительная информация по конкретным условиям эксплуатации нестационарного аттракциона;

2.1.16. Установить информационный стенд на входе на Оборудованную Площадку, изготовленный на принципе его долгосрочного использования в условиях уличного использования, содержащего:

1) сведения о лице, осуществляющем эксплуатацию нестационарного аттракциона (сведения о юридическом лице (название) или индивидуальном предпринимателе (Ф.И.О. полностью), юридический адрес, телефон, свидетельство (копия) о государственной регистрации и наименование зарегистрировавшего органа);

2) правила пользования, режим работы нестационарного аттракциона; наименование развлекательной услуги; время проката; стоимость развлекательной услуги, в том числе для детей; правила получения развлекательной услуги пассажирами нестационарного аттракциона и их поведения, в том числе правила безопасности, правила поведения пассажиров, при их перемещении нестационарным аттракционом; место нахождения книги отзывов и предложений; номер телефона Организатора; план (схему) эвакуации посетителей и персонала с указанием маршрута эвакуации; места расположения первичных средств пожаротушения, аптечки для оказания первой помощи; ограничения по весу, росту, возрасту; иные рекомендации по получению развлекательной услуги на нестационарном аттракционе; фамилию, имя, отчество и должность лица, ответственного за безопасную эксплуатацию нестационарного аттракциона;

2.1.17. Обеспечить ежегодное, не позднее 1 мая календарного года, проведение текущего ремонта нестационарного аттракциона (малярные, покрасочные работы).

2.1.18. Обеспечить текущий ремонт по замене пришедших в негодность частей конструкций по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан - незамедлительно;

2.1.19. Обеспечить регулярную промывку (помывку) нестационарного аттракциона и очистку его от разного рода мусора;

2.1.20. Осуществлять праздничное оформление нестационарного аттракциона к государственным праздничным дням Российской Федерации и мероприятиям, проводимым Организатором в соответствии с предварительным уведомлением Организатора.

2.1.21. Обеспечить работников Получателя Услуги, обслуживающих нестационарный аттракцион специальной одеждой с логотипом Организатора (*Приложение № 6 к настоящему Договору*).

2.1.22. Использовать оборудованную площадку исключительно в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями Порядка оказания платной услуги.

2.1.23. Своевременно вносить плату за оказанную Услугу и иные платежи, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.24. Строго соблюдать требования градостроительных регламентов, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил электробезопасности, действующих на территории Российской Федерации.

2.1.25. Использовать оборудованную площадку способами, не приводящими к нанесению вреда окружающей среде, правам и законным интересам Организатора Конкурса и третьим лицам.

2.1.26. Использовать оборудованную площадку способами, исключаящими повреждение, разрушение или уничтожение, изменение облика и интерьера территории Организатора Конкурса и (или) причинение вреда любому имуществу, находящемуся на территории Организатора Конкурса.

2.1.27. Обеспечить соблюдение (контроль соблюдения) сотрудниками Получателя Услуги, представителями Получателя Услуги и иными привлеченными им лицами правил поведения в общественных местах, норм вежливости, а также предпринять все усилия для того, чтобы указанные лица вели себя культурно и доброжелательно с третьими лицами, включая посетителей МАУ ГПКиО.

2.1.28. Соблюдать общественный порядок, технику безопасности, пожарной безопасности, а также уважать права и законные интересы населения.

2.1.29. По требованию Организатора Конкурса или третьих лиц, в установленном законом порядке, возмещать материальный ущерб, причиненный Организатору Конкурса и/или третьим лицам, включая посетителей МАУ ГПКиО действиями и/или бездействием Получателем Услуги.

2.1.30. Предоставить Организатору конкурса в течение одного (1) рабочего дня заверенные копии документов о демонтаже нестационарного аттракциона, включая его вывоз с территории МАУ ГПКиО и приведения Оборудованной Площадки в первоначальное состояние, в течение одного (1) месяца до дня окончания срока Договора (в том числе в случае его досрочного расторжения).

2.1.31. Получатель Услуги обязан соблюдать режим работы нестационарного аттракциона (оказания развлекательных услуг), согласно п. 1.3 настоящего Договора.

2.2. Организатор Конкурса имеет право:

2.2.1. В любое время действия Договора проверять соблюдение Получателем Услуги условий настоящего Договора без предупреждения, и в случае обнаружения нарушений инициировать проведение внеплановой проверки Получателя Услуги.

2.2.2. Отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случае, если Получатель Услуги использует Оборудованную площадку не в соответствии со специализацией, периодом предоставления, Схемой, режимом работы и иными условиями настоящего Договора.

2.2.3. Обращаться в надзорные и контрольные органы по факту несоблюдения Получателем Услуги действующего законодательства РФ в области защиты прав потребителей, охраны окружающей среды, охраны общественного порядка, санитарных и противопожарных норм.

2.2.4. В случае отказа Получателя Услуги осуществить возврат Оборудованной площадки при прекращении Договора в установленном порядке, самостоятельно осуществить необходимые действия с отнесением расходов за счет Получателя Услуги, которые возмещаются Получателем Услуги в бесспорном порядке.

2.2.5. В случае наличия претензий к деятельности Получателя Услуги от третьих лиц, на территории Организатора Конкурса, предъявить претензию Получателю Услуги, путем ее направления по электронному адресу Получателя Услуги, указанному в разделе 8 настоящего Договора, а также вызвав его для составления акта для фиксации фактов неудовлетворительной деятельности.

2.2.6. В случае если Получатель Услуги в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения претензии, вызова для составления акта не явился и не заявил о своих возражениях, акт, составленный в одностороннем порядке, считается действительным и не подлежит оспариванию со стороны Участника Конкурса.

2.2.7. Заключать соглашения к Договору о пересмотре Размера Стоимости (Цены) Услуги за один месяц, но не чаще 1 (одного) раза в каждый календарный год.

2.3. Организатор Конкурса обеспечивает:

2.3.1. Предоставление оборудованной площадки Получателю Услуги согласно Схеме и Карте оборудованной площадки.

2.3.2. Предоставление оборудованной площадки на основании Акта приема передачи.

2.3.3. Уборку территории и вывоз мусора с территории Организатора Конкурса, (уборку внутри своего рабочего места, отходы от своей деятельности Получатель Услуги определяет в мусорные контейнеры на территории МАУ ГПКиО, крупногабаритный мусор Получатель Услуги утилизирует самостоятельно);

2.3.4. Охрану общественного порядка в местах оказания услуги;

2.3.5. Текущее содержание Оборудованной Площадки;

2.3.6. При исполнении принятых на себя обязательств по Договорам об оказании платных услуг предоставления оборудованных площадок, выполнение требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также пожарной безопасности.

3. Передача электроэнергии через присоединенную сеть

3.1. Организатор Конкурса обязуется передавать Получателю Услуги через присоединенную сеть электрическую энергию, а Получатель Услуги обязуется оплачивать принятую электрическую энергию, а также соблюдать лимит ее потребления, обеспечивать безопасность эксплуатации находящихся в его ведении энергетических сетей и исправность используемых им приборов и оборудования, связанных с потреблением электрической энергии.

3.2. Организатор Конкурса передает Получателю Услуги электроэнергию с соблюдением режима передачи. Количество переданной Получателю Услуги и использованной им электрической энергии определяется в соответствии с показаниями прибора учёта электроэнергии в период с 25 по 31 число каждого месяца.

3.3. Получатель Услуги обязан обеспечивать надлежащее техническое состояние и безопасность эксплуатируемых электрических сетей, приборов и оборудования, соблюдать лимит потребления электрической энергии, а также немедленно сообщать Организатору Конкурса об авариях, о пожарах, неисправностях приборов учета электрической энергии и об иных нарушениях, возникающих при пользовании электрической энергией.

3.4. Объем фактически полученной Получателем Услуги за расчетный период электрической энергии определяется на основании показаний прибора учета.

3.5. Организатор Конкурса вправе осуществлять проверки условий эксплуатации и сохранности приборов учета и снятие контрольных показаний. Сохранность прибора учета определяется отсутствием следов порчи корпуса прибора или повреждения его внутреннего оборудования, а также сохранностью пломбы и знака маркировки (идентификационного номера).

3.6. Получатель Услуги обязуется ежемесячно в срок с 25 по 31 число 1 (один) раз в месяц сообщать Организатору Конкурса показания прибора учета, а также в любое время обеспечивать доступ уполномоченных представителей Организатора Конкурса к приборам учета для цели проверки условий их эксплуатации и сохранности и снятия контрольных показаний.

Данные показаний прибора учёта электроэнергии оформляются актом по форме Организатора Конкурса (*Приложение № 5 настоящего Договора*) с подписью Сторон в 2 (двух) экземплярах, один из которых остаётся у Организатора Конкурса, второй передаётся Получателю Услуги.

3.7. Возмещение денежных средств за электроэнергию Организатору Конкурса производится Получателем Услуги, за фактически принятое им количество электрической энергии в соответствии с данными учета электрической энергии, на основании счета и акта о потреблении электроэнергии по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора Конкурса.

3.8. Тарифы на электрическую энергию, передаваемую в соответствии с настоящим Договором, определяются на основании Договора энергоснабжения № 110294 от 01.01.2023, заключенного между МАУ ГПКиО и ПАО «Сахалинэнерго».

В случае выхода из строя прибора учета электрической энергии, расчет производится по среднемесячному потреблению электроэнергии.

3.9. Получатель Услуги обязуется по требованию Организатора Конкурса, но не чаще чем 1 (один) раз в месяц, совместно с ним оформлять акт сверки расчетов за потребленную электрическую энергию.

4. Плата за оказание платной услуги и порядок расчетов

4.1. Плата за оказанную услугу устанавливается в соответствии с Порядком оказания платной услуги на срок предоставления оборудованной площадки в пределах периода деятельности оборудованной площадки.

4.2. Ежемесячная плата за оказанную услугу устанавливается в размере:
в период с _____ по _____ (_____) рубля ____ коп., в том числе НДС 20 % в сумме _____;
в период с _____ по _____ (_____) рубля ____ коп., в том числе НДС 20 % в сумме _____;
в период с _____ по _____ (_____) рубля ____ коп., в том числе НДС 20 % в сумме _____.

4.3. Плата за оказанную услугу, установленная в п. 4.2 может быть изменена со стороны Организатора Конкурса, с уведомлением Получателя услуги, в соответствии с п. 8.2.10. Порядка оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона».

4.4. Оплата за оказанную услугу осуществляется ежемесячно. Денежные средства за текущий месяц оплачиваются Получателем услуги за оказанную услугу в срок до 15-го числа текущего месяца по безналичному расчету, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора Конкурса согласно реквизитам, указанным в разделе 8 Договора. *Счет-фактуру и акт об оказании услуг Получатель услуги забирает*

самостоятельно в бухгалтерии Организатора Конкурса до 15-го числа месяца, следующим за отчетным.

4.5. В случае не подписания акта об оказании услуг Получателем услуги в течение 15 (пятнадцати) дней с даты выставления Организатором Конкурса оригинала акта об оказании услуг и отсутствия письменного отказа Получателя услуги от подписания акта об оказании услуг, такой акт считается подписанным, а услуги оказанными в полном объеме и надлежащего качества.

4.6. Сумма обеспечительного платежа, внесенная Получателем услуги, до заключения настоящего Договора, засчитывается, как оплата за оказанную Услугу, при условии соблюдения условий Договора на оказание платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории МАУ ГПКиО под временное размещение нестационарного аттракциона» в части выполнения условия по монтажу нестационарного аттракциона на Оборудованной Площадке в срок, не превышающий двенадцать (12) месяцев со дня заключения Договора.

5. Срок действия Договора. Изменение и досрочное прекращение Договора

5.1. Срок действия Договора устанавливается:

с « » 20 года по « » 20 года.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора.

5.3. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к Договору, подписываемого обеими Сторонами.

5.4. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению:

5.4.1. в случае ликвидации юридического лица (если Получателем услуги является юридическое лицо) в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации без выплаты штрафа со стороны Получателя услуги;

5.4.2. в одностороннем порядке Организатором Конкурса, путем направления уведомления Получателю услуги за 5 (пять) рабочих дней:

- в случае неисполнения Сторонами своих обязательства, предусмотренных Договором;
- в случае нарушения Получателем услуги требований к специализации (назначению) и периоду использования оборудованной площадки;
- в случае неподписания Получателем услуги акта оказания услуги;
- в случае просрочки исполнения обязательств по внесению платы за оказанную услугу на срок более 10 (десяти) календарных дней;
- в случае осуществления на территории учреждения строительных, монтажных и иных работ, при которых использование оборудованной площадки не позволяет в полной мере выполнить работы;
- в случае признания Разрешения на предоставление оборудованной площадки недействительным;
- по решению суда в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. В случае отказа Организатора Конкурса от исполнения Договора в порядке, предусмотренном п. 5.3 настоящего Договора, Договор считается расторгнутым с момента получения Получателем услуги соответствующего письменного уведомления.

5.6. Досрочное расторжение настоящего Договора по заявлению Получателя услуги допускается не ранее чем за 1 (один) месяц до срока окончания предоставления оборудованной площадки, указанного в п. 1.4 настоящего Договора.

5.7. В случае досрочного расторжения настоящего Договора за исключением случая п. 5.3.1 настоящего Договора, по заявлению Получателя услуги ранее срока, установленного п. 5.5 настоящего Договора, Организатор Конкурса взыскивает штраф с

Получателя услуги в размере стоимости платы за месяц, в котором происходит досрочное расторжение Договора.

5.8. В случае досрочного расторжения настоящего Договора, Стороны должны произвести взаиморасчет в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты расторжения Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.2. Организатор Конкурса **не несет** ответственность за:

- сохранность имущества Получателя услуги;
- правоотношения по разовым и иным сделкам с посетителями Оборудованной площадки и иными третьими лицами.

6.3. За просрочку платежей, установленных настоящим Договором, в том числе по уплате штрафов, Получатель услуги обязуется по требованию Организатора Конкурса в сроки, указанные Организатором Конкурса, выплатить Организатору Конкурса штрафную неустойку (пени) в размере 10 000 (Десять) тысяч рублей в каждом случае нарушения сроков оплаты оказанной Услуги на 3 (три) рабочих дня, установленных в Договоре.

6.4. В случае нарушения Получателем услуги п. п. 2.1.2 – 2.1.31, режима работы и условий Порядка оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона», Комиссия по проверке Получателей услуги:

6.4.1. выдает письменное предупреждение с указанием обязательства об устранении выявленных нарушений Получателю услуги;

6.4.2. назначает штраф в размере 10000 (Десять) тысяч рублей.

6.5. В случае выявления нарушения незначительного характера (не повлекшего серьезных последствий) и обнаруженного впервые, Комиссия по проверке Получателей услуги вправе ограничиться только письменным предупреждением с указанием обязательства об устранении выявленных нарушений Получателю услуги без назначения штрафа.

6.6. В случае неоднократного (3 и более раз) неисполнения условий Договора, зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа, подписанного в установленном законом порядке, а также в случае инициирования Получателем Услуги расторжения Договора по соглашению сторон, Организатор Конкурса имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать с Получателя услуги расторжения Договора, а также выплаты штрафа в размере, причитающейся Организатору за Услугу за период, приходящийся до 30 апреля года, следующего за годом расторжения Договора.

6.7. В случае неисполнения сроков по установке (монтажу) нестационарного аттракциона и предоставления копий документов в течение одного (1) рабочего дня после ввода аттракциона в эксплуатацию, указанных в подпункте 8.2.10 Порядка оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона», зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа, подписанного в установленном законом порядке, Организатор Конкурса имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать с Получателя услуги расторжения Договора, а также выплаты штрафа в размере обеспечительного платежа.

6.8. В случае неисполнения сроков демонтажа нестационарного аттракциона, включая его вывоз с территории МАУ ГПКиО и приведения Оборудованной Площадки в

первоначальное состояние, в течение одного (1) месяца до дня окончания срока Договора (в том числе в случае его досрочного расторжения), зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа и подписанного в установленном законом порядке, Организатор Конкурса имеет право отказаться от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать с Получателя услуги расторжения Договора, а также выплаты штрафа в размере 50000 (Пятьдесят) тысяч рублей.

6.9. В случае неисполнения Получателем Услуги условия Договора об освобождении Оборудованной Площадки от демонтированного нестационарного аттракциона, зафиксированного в Акте произвольной формы, имеющего реквизиты документа и подписанного в установленном законом порядке, Организатор Конкурса имеет право потребовать с Получателя услуги бесспорного возмещения фактически понесенных расходов Организатором Конкурса.

6.10. В случае причинения вреда жизни и здоровью третьих лиц, возникшего в результате несоблюдения требований законодательства РФ по безопасной эксплуатации нестационарного аттракциона, Получатель услуги возмещает ущерб в размере, определяемым в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.11. Сторона обязуется в случае изменения любых из следующих сведений: своего адреса местонахождения, адреса электронной почты, банковских реквизитов, смены руководства – в течение 1 (одного) рабочего дня сообщать о соответствующих изменениях Покупателю. Уведомление должно быть направлено в письменной форме, а также посредством направления писем на электронные почты, указанные в разделе 9 настоящего Договора.

6.12. Сторона, своевременно не уведомивший другую Сторону об указанных изменениях, несет все последствия и риски такого неуведомления, включая полное возмещение стороной убытков, вызванных таким неуведомлением.

7. Порядок разрешения споров, претензий Сторон

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, должны по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

7.2. Претензионный порядок досудебного урегулирования споров, вытекающих из Договора, является для Сторон обязательным.

7.3. Срок рассмотрения претензионного письма и направления ответа на него составляет 6 (шесть) рабочих дней со дня получения последнего адресатом.

7.4. В случае если стороны не придут к соглашению, то дело подлежит передаче в Арбитражный суд Сахалинской области.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор составлен в письменной форме в 2 (двух) подлинных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.2. Настоящий Договор является действительным при наличии подписей уполномоченных лиц и печатей Сторон (при наличии у юридического лица печати).

8.3. Изменения реквизитов Сторон, направляются Сторонами посредством письменного уведомления на электронную почту (раздел 9 настоящего Договора).

8.4. Все уведомления, заявления, письма, претензии, а также документы, касаемые судебного разбирательства (в случае невозможности решения спора в досудебном порядке), присылаются Сторонами посредством электронной почты на адреса (с обязательным досылком их оригиналов по почте), указанные в разделе 9 настоящего Договора, в виде скан-копий в формате PDF со всеми обязательными реквизитами соответствующего документа: наименованием документа, подписью лица, имеющего права подписи, печатью юридического лица, датой.

8.5. Передача или уступка Получателем услуги прав по настоящему Договору либо ведение третьими лицами деятельности с использованием предоставленного Получателю услуги оборудованной площадки, запрещена.

8.6. Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемой частью:

Приложение №1 – Схема.

Приложение №2 – Карта оборудованной площадки.

Приложение №3 – Акт приема-передачи (образец).

Приложение №4 – Акт возврата (образец).

Приложение №5 – Акт о потреблении электроэнергии (образец).

Приложение №6 – Логотип парка

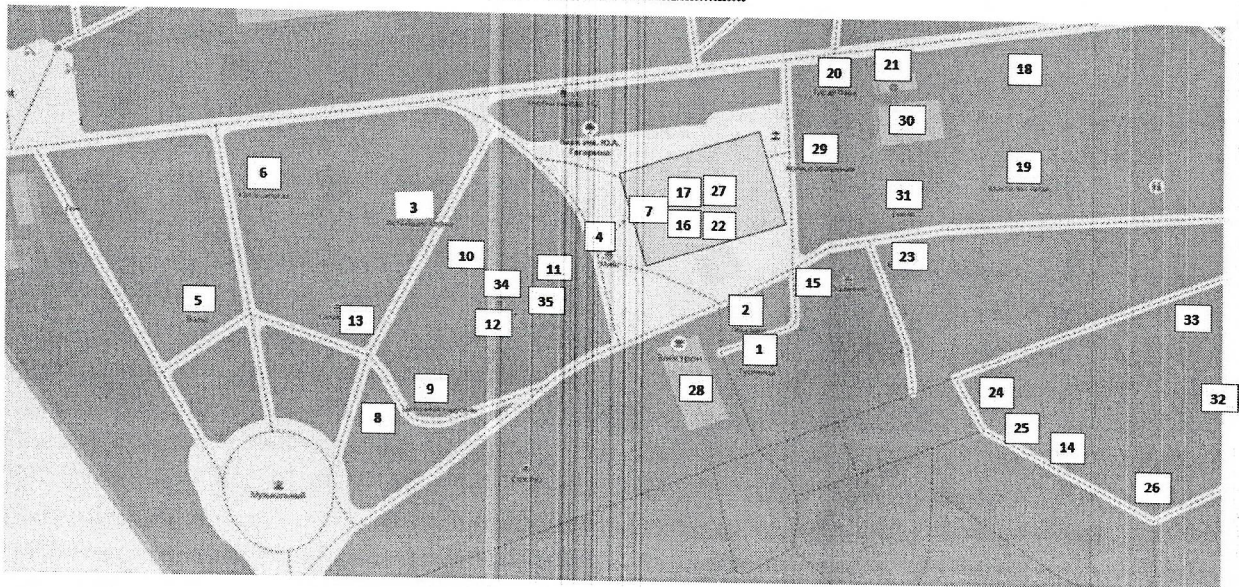
9. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Организатор Конкурса:	Участник Конкурса:
<p>МАУ ГПКиО 693001, Сахалинская обл., г. Южно-Сахалинск, ул. Детская, д. 1. ИНН 6501072631; КПП 650101001; Тел: (4242) 42-44-64; <i>sakhpark@mail.ru</i>; Получатель: ДФ администрации города Южно-Сахалинска (МАУ ГПКиО, л/с 30913600220); Банк получателя: отделение Южно-Сахалинск Банка России/УФК по Сахалинской области г. Южно-Сахалинск; р/с: 03234643647010006100; БИК 016401800; к/с: № 40102810845370000053; Платежи за предоставление оборудованного места: КБК 0000000000000000120 ОКТМО 64701000 В назначении платежа: ДК 22330; Платежи за электроэнергию: КБК 0000000000000000130 ОКТМО 64701000 В назначении платежа: ДК 22300.</p> <p>Директор</p> <p>_____/В. А.</p> <p>Калюжный/ м.п.</p>	<p>_____/_____/_____ м.п.</p>

С Порядком оказания платной услуги «Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона» и приказом от 27.10.2023 № 404-п ознакомлен (а): _____ (подпись)

СХЕМА

Карта территории **Места отдыха**



№ на схеме	Наименование БНА и другого развлекательного оборудования	№ на схеме	Наименование БНА и другого развлекательного оборудования	№ на схеме	Наименование БНА и другого развлекательного оборудования	№ на схеме	Наименование БНА и другого развлекательного оборудования
1	Гусеница	11	Грибок	23	Бисеробот	34	Оборудованная площадка №1
2	Карусель змеяк	12	Медведица Герон мультифигуралов	24	Башня падения	35	Оборудованная площадка №2
3	Летающие слоны	13	Галактика	25	Бумеранг		
4	Маяк	15	Осьминог	26	Циклон		
5	Вальс	16	Крутящиеся лошади	27	Детские колеса обозрения		
14	Лодочка	17	Спящий важд	28	РИК. Электрон		
6	Кот в сапогах	18	Сказочный дожд	29	Колесо обозрения		
7	Колобок	19	Взлетели небес	30	Трек		
8	Пневматический тир	20	Тур де парк	31	Коточки «Бамбук»		
9	Цепочная карусель	21	Пневматический тир	32	Валерьянт		
10	Форсаж	22	Медуза	33	Кафе «Пира»		

Карта Оборудованной Площадки №
на временное размещение нестационарного аттракциона

1. Наименование, вид и тип аттракциона:

2. Описание Оборудованной Площадки

- координаты:
- вид покрытия:
- размер:
- ограждение;
- газон, деревья, кустарники и клумбы на прилегающей территории;
- дорожки (тротуары) с асфальтовым покрытием:
- технологическое оборудование:
- технологическое оборудование (электроснабжение):
- скамейка;
- урна;
- огнетушитель;
- аптечка.

№ п/п	Наименование оборудования	Ед.изм.	Кол-во	Срок службы, лет	Стоимость, руб.	Стоимость оборудованной площадки, руб.
	Итого					

**АКТ ПРИЕМА ПЕРЕДАЧИ ОБОРУДОВАННОЙ ПЛОЩАДКИ
под временное размещение нестационарного аттракциона**

г. Южно-Сахалинск

« ____ » _____ 20__ г.

В соответствии с договором №АТ _____ от «__» _____ 20__ г. Муниципальное автономное учреждение Парк культуры и отдыха им. Ю. Гагарина (Организатор, Исполнитель Услуги) в лице директора Калюжного Виктора Афанасьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель Услуги», в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий акт приема передачи Оборудованной Площадки (Карта № ____)

Описание Оборудованной Площадки

-
координаты _____
- _____ вид _____ покрытия _____
- _____
размер _____
- _____
ограждение _____
- газон, деревья, кустарники и
клумбы _____ дорожки
- _____
(тротуары) _____ технологическое
оборудование _____ технологическое оборудование
- _____
(электроснабжение) _____
- _____ расшифровать _____ иное
оборудование _____

3. Схема местоположения (Схема) в масштабе 1:20, с схематичным изображением близлежащих объектов

4. Фотографическое изображение Оборудованной Площадки с привязкой к местности.

Претензии и замечания к Оборудованной Площадке в момент приема передачи Получатель Услуги _____ (имеет, не имеет)

Организатор оказывает Услугу на Предоставление оборудованной площадки на территории Городского парка культуры и отдыха им.Ю.Гагарина (МАУ ГПКиО) под временное размещение нестационарного аттракциона _____, а Получатель Услуги размещает его на срок указанный в пункте _____ Договора № АТ- _____ от «__» _____ 20__ г.

По истечению срока указанного в пункте _____ Договора №АТ- _____ от «__» _____ 20__ г., Получатель Услуги обязуется демонтировать и вывезти нестационарный аттракцион с Оборудованной Площадки «Карта № _____), расположенной на территории МАУ ГПКиО на основании Акта возврата Оборудованной Площадки

Настоящий Акт приема передачи составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

СДАЛ _____

ПРИНЯЛ

Исполнитель Услуги:	Получатель Услуги:
Директор МАУ ГПКиО _____/В.А. Калюжный/	_____/_____/

**АКТ ВОЗВРАТА ОБОРУДОВАННОЙ ПЛОЩАДКИ
под временное размещение нестационарного аттракциона**

г. Южно-Сахалинск

« ___ » _____ 20__ г.

В соответствии с договором №АТ _____ от «__» _____ 20__ г. Муниципальное автономное учреждение Парк культуры и отдыха им. Ю. Гагарина (Организатор, Исполнитель Услуги) в лице директора Калюжного Виктора Афанасьевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель Услуги», в лице директора _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий акт возврата Оборудованной Площадки (Карта № ___)

Описание Оборудованной Площадки

-
координаты _____
- _____ вид _____ покрытия _____
- _____
размер _____
- _____
ограждение _____
- газон, деревья, кустарники и
клумбы _____ дорожки
- _____
(трогуары) _____ технологическое
оборудование _____
- технологическое оборудование
(электроснабжение) _____
- _____ расшифровать _____ иное
оборудование _____

3. Схема местоположения (Схема) в масштабе 1:20, с схематичным изображением близлежащих объектов

4. Фотографическое изображение Оборудованной Площадки с привязкой к местности.

Претензии и замечания к Оборудованной Площадке (Карта №____) в момент возврата Исполнитель Услуги _____ (имеет, не имеет), если _____ имеет _____ указать _____ какие _____

Настоящий Акт возврата Оборудованной Площадки составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

ПРИНЯЛ _____

СДАЛ

Исполнитель Услуги:	Получатель Услуги:
Директор МАУ ГПКиО _____/В.А. Калюжный/	_____/_____/_____/

АКТ
о потреблении электроэнергии

г. Южно-Сахалинск
20__ г.

«__» _____

Мы, нижеподписавшиеся:
Представитель Исполнителя Услуги: Ведущий инженер МАУ ГПКиО ФИО и
Представитель Получателя Услуги:
Составили настоящий акт о снятии показаний прибора учёта электроэнергии
расположенного _____

Дата	снятия	показаний:
Текущие	_____	показания:
Предыдущие	_____	показания:
Потребление:	_____	

Представитель Исполнителя Услуги:
Ведущий инженер МАУ ГПКиО _____

Представитель Участника:

Исполнитель Услуги: Директор МАУ ГПКиО _____/В.А. Калюжный/	Получатель Услуги: _____/_____/
---	---

Приложение № 10

Приложение № 6
к договору № АТ-
от _____ 20__ г.

Логотип парка

